

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

02 сентября 2024 год

№ 320

О создании родительского контроля и назначении ответственного за организацией и качеством школьного питания в МКОУ «Садовская СОШ»

Во исполнении постановления Администрации Кетовского муниципального округа от 16 октября 2024 года № 3141 «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования Администрации Кетовского муниципального округа», на основании «Положения об организации питания обучающихся в МКОУ «Садовская средняя общеобразовательная школа», «О деятельности общественной комиссии по осуществлению контроля над питанием учащихся»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля качества питания, Автахову А.В., завхоза школы.
2. Продолжить работу по положению «О деятельности общественной комиссии по осуществлению контроля над питанием учащихся»»
3. Создать с 02.09.2024 г. комиссию общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся, для осуществления действенного контроля за организацией питания обучающихся, с правом прохода на пищеблок в следующем составе:
Председатель комиссии:
– Волокитина К.А. – председатель Совета школы;
Члены комиссии:
– Бальшева А.Г., кладовщик;
– Автахова А.В., завхоз;
4. Комиссии родительского контроля осуществлять:
– санитарно-техническое состояние столовой, состояние мебели, столовой посуды, и т.д.;
– условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
– наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
– объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
– наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
– вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
– информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.
5. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся (Приложение 1).
6. Утвердить акт проверки посещения родительского контроля (Приложение 2).
7. Савиных М.А., заместителю директора по ВР разместить выписку из данного приказа:
– на информационном стенде в общедоступном месте для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.
8. Контроль над исполнением приказа возложить на Маринову Ю.Е., социального педагога.

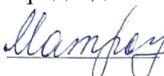
Реутова Алёна Александровна
Подписано цифровой
подписью: Реутова Алёна
Александровна
Дата: 2025.04.18 10:29:27 +05'00'

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Садовская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО

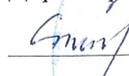
Председатель профкома

 Е. Т. Матросова/

протокол № 1 от 30.08.2018г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МКОУ «Садовская СОШ»

 /Л. В. Степанова/

приказ № 151 от 30.08.2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ
КОНТРОЛЯ НАД ПИТАНИЕМ УЧАЩИХСЯ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, функции, права общественной комиссии по осуществлению контроля над питанием учащихся образовательной организации.
- 1.2. Состав комиссии осуществляется из числа родителей на совете школы.
- 1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на добровольной, безвозмездной основе.

2. Цель деятельности Комиссии

Контроль организации рационального питания учащихся в образовательной организации.

3. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение контроля над питанием учащихся, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

4. Функции комиссии

- 4.1. Совместно с классными руководителями осуществление организационной и разъяснительной работы с учащимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.
- 4.2. Подготовка предложений по вопросам совершенствования организации питания учащихся образовательной организации.
- 4.3. Контроль над обслуживанием горячим питанием учащихся.

5. Права Комиссии

Комиссия вправе:

- 5.1. Осуществлять проверку два раза в год в рабочее время.
- 5.2. Выступать на совещаниях и встречах, организовывать мероприятия в части осуществления контроля над организацией предоставления питания учащимся.
- 5.3. Проводить мониторинги по вопросам контроля над организацией предоставления питания учащимся.
- 5.4. Вносить на рассмотрение администрации предложения по улучшению качества предоставления питания учащимся образовательной организации.
- 5.5. Составлять акт по результатам проверки.